

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következőképpen közzétételi adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító:	028988
Intézmény neve:	Komlóstet i Református Általános Iskola
Székhely címe:	3533 Miskolc, Olvasztár utca 1.
Székhelyének megyéje:	Borsod-Abaúj-Zemplén
Intézményvezető neve:	Dr. Ábrám Tibor
Telefonszáma:	+36300108175
E-mail címe:	komlos49@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2022. 10. 26.

### Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Tiszáninneni Református Egyházkerület
Fenntartó címe:	3525 Miskolc, Kossuth utca 17.
Fenntartó típusa:	egyházi jogi személy
Képviselő neve:	Pásztor Dániel
Telefonszáma:	46/563-563
E-mail címe:	phivatal@tirk.hu

### 3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

#### 001 - Komlóstet i Református Általános Iskola (3533 Miskolc, Olvasztár utca 1.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

### 4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

## 2021-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felnttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	192	93	13	0	28	25	0	0	25	12,00	1	1
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	192	93	13	0	28	25	0	0	25	12,00	1	1
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

**Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat**  
2021-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon		5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)				Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztett iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz. évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképz. iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium szakképz. évfolyamán		Alapfokú és más iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelési feladatnál	Fejlesztéssel- oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződésben teljes munkaid		
		tanít		összesen	ebb 1 kifizető szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat		foglalkoztatott			munkaidben foglalkoztatott								
		közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti			szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti										
Teljes munkaidős	0	16	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	0	0	0			
ebb 1 n	0	16	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	0	0	0				
Részmunkaidős														0							
ebb 1 n														0							
Óraadó, megbízási szerződés	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0				
ebb 1 n	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0				
Összesen (s01+s03+s05)	0	17	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	0	0	0				
ebb 1 n (s02+s04+s06)	0	16	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26	0	0	0				

## F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2021-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezet	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtáncár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevel	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)
													Logopédus	egyéb					
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár																		
	Általános iskolai tanár	1	0	0	0	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13
	Tanító	0	1	0	0	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13
	Tanító, speciális képesítéssel	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Gyógypedagógus	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																			

Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																				
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség																				
Jogszály alapján pedagógus képesítést nem igényel																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	0	25	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	28	

## Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2021-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)								
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)								
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens								
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Munkaszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

### Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben I

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=028988>

### Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben I

001 - Komlósteti Református Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=028988&th=001>

## 5. Általános adatok

## **A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:**

Felvételi szabályzat

Tanulói jogviszony

A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételn l vagy átvételn l az iskola igazgatója dönt.

A tanulói jogviszony a beiratkozás napján jön létre.

A felvétel feltételei

A szül a gyermekét keresztyén szellemiségben kívánja nevelni, és ebben együttm köd az iskolával.

A felvétel alapvet szempontja, hogy a szül és gyermeke elfogadja az intézmény pedagógiai programját, szervezeti és m ködési szabályzatát, házirendjét, az intézmény szellemiségét, és eltökélt legyen annak megvalósításában.

A szül az iskola sajátosságainak megismerése után, azokat magára és gyermekére nézve kötelez nek tartja, aminek tudomásulvételét beiratkozáskor nyilatkozattétellel vállalja.

A törvény adta lehet séggel élve a felvétel során a keresztyén családok gyermekei els bbséget élveznek az el re meghatározott létszámkereten belül. Lelkészi ajánlás bekérhet .

Az els évfolyamba lépés feltételei

Az adott évben tanköteles korba lép gyermeket a szül április 1-je és április 30-a között - a kormányhivatal által közleményben vagy hirdetményben közzétett id pontban - köteles beírtni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola els évfolyamára.

A törvény és a fenntartó által el írt létszámkeretig minden gyermek beiskolázható intézményünkbe, akinek a szülei iskolánkat választják és elfogadják keresztyén nevelésünket, azonosulnak az iskola küldetésével, missziójával.

-Felvételnél el nytt jelent a református keresztség, és református gyülekezethez való tartozás.

-A beiskolázás során alkalmazott eljárás: elbeszélgetés a gyermek szüleivel az iskola küldetésér l, elvárásairól, házirendjér l.

A beiratkozáshoz szükséges okiratok

-A gyermek születési anyakönyvi kivonata, lakcímkártyája, TAJ-számát igazoló okmány

-A gyermek felügyeleti jogát ellátó szül személyi igazolványa, lakcímkártyája

-A felügyeleti jog gyakorlását igazoló okirat.

Ha a gyermek rendelkezik olyan nevelési tanácsadói vagy gyógypedagógiai szakvéleménnyel, amely a különleges gondozást, fejlesztést javasolja, akkor azt a szakvéleményt a beíratás alkalmával kérjük bemutatni, annak érdekében, hogy az iskola a tanév kezdetére biztosítani tudjuk számára az ellátást.

Az els sök beiratkozása alkalmával az iskola tájékoztatja a szül ket az emelt óraszámú tanulható tantárgyakról, az idegen nyelvek választási lehet ségér l, a hitoktatásról, illetve a digitális kultúra els osztálytól történ bevezetésér l.

Túljelentkezés

Túljelentkezés esetén el nyben részesülnek azok a tanulók:

-akik hitüket megvalló keresztyén családból jönnek,

-akiket gyülekeztetük, egyházközségük lelkésze ajánl,

-akiknek testvére az intézmény tanulója,

-aki aktívan érdekl ödött iskolánk iránt, a beiskolázási program résztvev je volt.

Az intézménybe lépés fels bb évfolyamokra

Felvételt nyerhet az a tanuló, aki bármilyen ok miatt iskolát változtat, ha azt az évfolyam létszáma lehet vé teszi.

A felvétel során alkalmazott eljárás: elbeszélgetés a tanulóval, a tanuló szüleivel (az iskola küldetésér l, elvárásairól, házirendjér l).

Cél: kölcsönös lehet ség teremtése a családnak és az iskolának egymás nevelési elveinek és értékrendjének, valamint a gyermek magatartásának megismerése, hogy mindkét fél részér l felel s döntés születhessen.

A felvételi beszélgetést követ en az iskola rögtön szóban, de legkés bb 5 napon belül írásban

értesíti a szül ket, hogy gyermekük felvételt nyert –e.

Ha van olyan tantárgy, ahol hiányosságok várhatók, az ismereteket pótolni kell, különös tekintettel a hit- és erkölcsstan tantárgy ismeretanyagára vonatkozóan.

-A hit- és erkölcsstan tantárgy esetében szükség esetén különbözeti vizsgával, egyéni segítségnyújtással, türelmi id biztosításával segítjük a felzárkózást.

-Egyéb tantárgyak pl. idegen nyelv (angol), magyar nyelv, matematika, stb. ismeretanyagára vonatkozóan szükség esetén különbözeti vizsgával, egyéni segítségnyújtással, türelmi id biztosításával segítjük a tanuló belépését iskolánkba.

A 2-8. osztályba történ felvételnél szükséges okiratok:

-a tanuló személyi okmányai (személyi igazolvány, lakcímkártya, TAJ-kártya, diákigazolvány)

-a szül személyi igazolványa

-az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítvány

-lelkészi ajánlás (ha van)

A második–hetedik évfolyamba történ felvételnél a tanulók felvételér l a szül kérésének, a tanuló el z tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt a köznevelési törvényben meghatározott létszámhatár, illetve az osztályterekben elhelyezhet létszámok alapján.

Nyolcadik évfolyamba csak református általános iskolából érkező tanulókat veszünk fel az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével. Egyéb esetben felvétel csak különösen indokolt esetben lehetséges, melyr l az igazgató dönt.

Az iskola helyi tanterve biztosítja az iskolaváltást, a tanuló átvételét, szükség esetén különbözeti vizsgával vagy évfolyamismérléssel.

Az igazgató határozatot hoz a tanuló felvételér l vagy elutasításáról, amely ellen a törvényes képvisel a kézhezvételt l számított 15 napon belül fellebezéssel élhet, az intézmény fenntartójához címzett, de az iskola igazgatójához két eredeti példányban benyújtott kérelemmel.

A 2. évfolyamtól felvétel esetén a gyermek befogadó nyilatkozatot kap, melyet az el z iskolájában be kell mutatnia. Távozáskor az elbocsátó nyilatkozatot megkapja, melynek leadása kötelező a befogadó iskolában.

#### **A beiratkozásra meghatározott id :**

2023.április 20-21.

#### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

11 osztály

5 napközis csoport

2 tanulószoba

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

Az étkezés lehet ségei:

-Háromszori étkezés

-Ebéd

-Napközi/tanulószoba 3x-i étkezéssel

Az ellátás módosítása írásban, szül i kérelem alapján lehetséges.

Kedvezmények lehet ségei:

-50%-os térítés: három vagy több eltartott,

-tartósan beteg,

-sajátos nevelési igényű gyermeket nevel

-100%-os térítés: rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül k

-szociális alapon nyújtott önkormányzati támogatás.

A jogosultságot minden esetben igazolni kell!

Normál étkezés (kedvezmények nélküli díj)

-ebéd: 530 Ft

-3-szori étkezés: 780 Ft.

Az étkezési díjak a tanév során változhatnak!

A térítési díjat minden hónapban a megadott napokon lehet befizetni az iskola gazdasági irodájában.

Az ebéd lemondására a hiányzás első napján 8.30-ig van lehetőség a +36 30 010 8199-es telefonszámon. Kérjük, ne felejtsek el, hogy azt is ugyanígy be kell jelenteni, ha a gyermek ismét iskolába jön!

**A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

A Komlóstermini Református Általános Iskola 2020. szeptember 1-től a Tiszáninneni Református Egyházkerület fenntartásában működik. A 2021/2022-es tanévben fenntartói értékelés nem történt.

**A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

Nyitva tartás

Az iskola a szorgalmi idő alatt hétfőtől péntekig, 6:00 – 20:00 között tart nyitva, a reggeliügyelet időpontjától 17 óráig biztosítunk felügyeletet a tanulók számára. Szervezett foglalkozás esetén a nyitva tartás meghosszabbítható az igazgató engedélyével.

Szabad és munkaszüneti napokon az iskola nyitva tartása a szervezett programokhoz igazodik.

Csengetési rend

1. 7:55 – 8:40
2. 8:55 – 9:40
3. 9:50 – 10:35
4. 10:50 – 11:35
5. 11:45 – 12:30
6. 12:35 – 13:20
7. 13:40 – 14:25
8. 14:30 – 15:15
9. 15:20 – 16:05

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

Nemzeti múltunk emlékéért iskolai ünnepélyek és megemlékezések:

Emléknap: Az aradi vértanúk napja, rádiós műsor 2022. október 6.

Nemzeti ünnep, megemlékezés 1956. október 23-áról 2022. október 21.

Nemzeti ünnep, megemlékezés 1848. március 15-éről 2023. március 14.

„MAGYAR VAGYOK...HATÁRTALANUL” nemzetközi rajzpályázat és alkotótábor 2023. március 14.

Emléknap: A magyar nyelv napja 2022. november 14.

Emléknap: A magyar kultúra napja 2023. január 23.

Emléknap: Zenei világnap 2022. október 1.

Emléknap: A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja 2023. február 24.

Emléknap: A költészet napja 2023. április 12.

Emléknap: A holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja 2023. április 14.

Emléknap: A nemzeti összetartozás napja 2023. június 2.

Az iskola hagyományait ápoló rendezvények:

Tanévnyitó Istentisztelet: 2022. augusztus 31.

Elsők fogadalomtétele: 2022. november 13.

Mobilitási hét-rendezvények, „Autómentes nap” programsorozat 2022. szeptember 16-22.

2023 méteres futás 2022. szeptember 30.  
Papírgyjtés 2022. szeptember 28-30, 2023. április 26-28.  
Erd k hete 2022. szeptember 19.  
Zenei világnap 2022. október 3.  
Filharmónia hangversenyek 2022. november 18.  
Állatok világnapja 2022. október 4.  
Pályaorientációs nap: 2022. október 15.  
Egészséges életmód, energiatakarékossági projektnap 2022. november 9.  
Iskolai nyílt nap (a szül k részére) 2022. november 15.  
Helyesíró verseny  
Szépíró verseny  
Fordítóverseny  
Adventi gyertyagyújtások és csendesnap 2022. november 29, december 6., 13., 20.  
Mikulás program az óvodásokkal 2022. eceber 6.  
Állatok karácsonyfája, madáretetés 2022. december elejét l a tél végéig  
Karácsonyi képeslapkészít verseny 2022. december második hete  
Adventi forgatag – Luca napi vásár 2022. december 13.  
Karácsonyi m sor 2022. december 21.  
Farsang 2023. február 17.  
Iskolai matematika (1-8.évfolyam) és informatika (6-7. évfolyam) verseny  
A víz világnapja (témaap) 2023. március 18.  
Húsvéti készül dés  
Népdaléneklési verseny (alsó tagozat)  
Családi nap 2023. május 6.  
Országos Petanque Diákolimpia észak-magyarországi területi forduló  
Olvasási verseny (alsó tagozat)  
Anyák napja megünneplése  
Madarak és fák napja (témaap) 2023. május 10.  
Gyermeknap  
Erdei iskola (3. és 6. évfolyam)  
Tanulmányi kirándulás 2023. május 31.  
Sportnap 2023. június 14.  
DÖK nap: 2023. június 13.  
Ballagás 2023. június 15.  
Tanérváró Istentisztelet: 2023. június 18.

Egyházi ünnepeink:

Reformáció 2022. október 25.

Advent

Karácsony

Óérváró Istentisztelet

Újévi Istentisztelet

Böjt

Húsvét

Áldozócsütörtök

Pünkösöd

**A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**

Pedagógus min sít eljárások: 2017-2022

2017-2018-as tanév:

Pedagógus I., Pedagógus II. min sítés megszerzése

Érintett személyek: Pedagógus I. – 1 f , Pedagógus II. – 3 f

Eredmények: sikeres



2018-2019-es tanév:

Pedagógus II. min sítés megszerzése

Érintett személyek: 1 f

Eredmény: sikeres

2019-2020-as tanév:

Pedagógus II. min sítés megszerzése

Érintett személyek: 1 f

Eredmény: sikeres

2020-2021-es tanév:

Mesterpedagógus min sítés megszerzése

Érintett személyek: 2 f

Eredmények: mindkét esetben sikeres

Pedagógus önértékelés:

2017-2018-as tanévben 6 f , a 2018-2019-es tanévben 8 f .

2021-2022-es tanévben 2 f .

Tanfelügyeleti eljárások:

A 2018-2019-es tanévben intézményvezet i és intézményi tanfelügyelet zajlott.

A kapcsolódó dokumentumok az OH informatikai felületén rögzítésre kerültek.

Utolsó frissítés: 2022. 10. 26.

## **6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek**

**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=028988>

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:**

2021/22 tanév

Kimaradt tanulók száma: 0 f

Évfolyamismétl k száma: 6 f

Ebb l szül kérésére ismétél: 3 f

**Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:**

[https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettsegi\\_statisztikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=028988](https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=028988)

**A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehet sége:**

Tanórán kívül tanulóink számára a következ rendszeres elfoglaltságokat biztosítjuk térítésmentesen.

Az iskolai könyvtárat minden tanuló térítésmentesen használhatja.

Szakkörök a 2021/2022-es tanévben

Pedagógus

Juhász Dénesné: rajz szakkör 5-8. évfolyam

Kovács Marianna: karate szakkör 2-4. évfolyam

Kovács Gábor: sportkör szakkör 3-8. évfolyam

Makárné Szabó Mariann: sportkörszakkör 4-8. évfolyam

Nagy Mónika: énekkar szakkör 5-8. évfolyam

Szepesiné Hegyközi Erzsébet: természetvédelem szakkör 1-4. évfolyam évfolyam

Veres Zoltán: informatika szakkör 5-8. évfolyam

Veres Zoltán: stúdió szakkör 7-8. évfolyam

Zsarnayné Hevesi Ildikó: francia szakkör 1-4. évfolyam

### **A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának elvei

Az írásbeli és szóbeli házi feladatok rendszerét a pedagógiai folyamat nélkülözhetetlen részének tekintjük.

A házi feladat mennyiségét és nehézségi fokát a tanító és a tanár a tanuló életkori sajátosságainak, képességének és tantervi követelményeknek figyelembevételével határozza meg.

A házi feladatot a nevelő óráról órára kijelöli.

Külön házi feladatot hétfégre és szünetekre nem adunk, csak szorgalmi feladatokat, amelyek alkalmasak lehetnek a hiányok pótlására, vagy ismeretek erősítésére.

Nem számít külön házi feladatnak a hétfégre, illetve a szüneti utolsó tanítási órán feladatot soros házi feladat.

1) A házi feladatok célja:

- a) a tananyagtartalom minél alaposabb elmélyítése, begyakorlása
- b) a tanulók kötelességtudatának kialakítása, fejlesztése
- c) a tanórai munka előkészítése

2) A házi feladat, mint pedagógiai eszköz

a) szolgálja azokat a nevelési-oktatási célokat, amelyeket a tanár az adott tanórára kitűzött. b) vegye figyelembe a tanuló képességét, felkészültségét, munkatempóját.

c) mennyisége alkalmazkodjon a tanuló életkori sajátosságaihoz, vegye figyelembe a tanuló egyéb elfoglaltságait.

d) A túlterhelés elkerülése érdekében törekedjünk arra, hogy a kötelező szóbeli és írásbeli házi feladat elvégzésére szánt időtantárgyi összességben ne haladja meg

- 1-2. évfolyamon a 45 percet,
- 3-4. évfolyamon a 60 percet,
- 5-6. évfolyamon a 90 percet,
- 7-8. évfolyamon a 120 percet.

e) Napközis vagy tanulószobai oktatásban részesülő tanulók a házi feladataikat az iskolai oktatás keretében kötelesek megoldani.

f) A házi feladat elkészítését a gyermekeket tanító (illetve a gyermekek felügyeletét ellátó) pedagógus ellenőrizheti.

g) Az írásbeli házi feladat el nem készítéséért a pedagógus a tanulót figyelmeztetésben részesítheti, osztályzattal azonban nem büntetheti – ám a házi feladat tartalma (szóbeli vagy írásbeli) felelet formájában számon kérhet.

h) A tanítási szünetek idejére csak a közismereti tárgyakból, illetve a kötelező olvasmányokból adható szóbeli házi feladat.

i) A memoriterek megtanulására, gyakorlati feladatok (rajzok) elkészítésére, könyvtári feladatok megoldására legalább 1 hét álljon a tanuló rendelkezésére.

j) A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.

Szóbeli/írásbeli feleletet a pedagógus előzetes bejelentés nélkül bármely tanítási órán tarthat. A dolgozat, témazáró-, félévi és évi dolgozat témáját és időpontját minden pedagógus egy héttel korábban köteles bejelenteni. Egy tanítási napon csak két ilyen jellegű írásbeli beszámoló tervezhető. A megírt dolgozatokat a pedagógusok kötelesek két héten belül kijavítani és megmutatni a tanulóknak. A dolgozat javítását tanórán meg kell beszélni. Minden írásbeli számonkérést pontozni kell. Nincsen pontozás a szépírás/külsőalak, fogalmazás, olvasónapló és a füzet/munkafüzet-vezetés értékelésénél. Az előre bejelentett írásbeli témazáró dolgozatot minden gyereknek meg kell írnia. Ha a tanuló a dolgozatírás napján hiányzik, pótló dolgozatot ír.

A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító nevelők:

0-34 % elégtelen (1)

35-54 % elégséges (2)

55-74 % közepes (3)

75-89 % jó (4)

90-100 % jeles (5)

### **Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

Az osztályozó vizsgák tantárgyankénti és évfolyamonkénti követelményei az iskolánk helyi tantervében részletesen megtalálható.

#### **Osztályozó vizsgák**

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához,

-ha felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,

-engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az el írtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,

-az 51. § (7) bekezdésében meghatározott időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,

a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Osztályozó vizsgák tervezett időpontjai: 2023. január 3-13. között és 2023. június 5-9. között.

#### **Javító vizsgák**

Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha

-a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,

-az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felrögzített okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

Javítóvizsgák tervezett időpontja: 2023. augusztus 22-25. között.

Különbözeti vizsgát tehet a tanév során az iskolába érkezett tanuló, indokolt esetben, szülő kérésére, az igazgató engedélyével a tanév során igazgató által kijelölt időpontban.

### **Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

1. a osztály - 23 f

2.a osztály - 21 f

3.a osztály - 16 f

3.b osztály - 14 f

4.a osztály - 15 f

5.a osztály - 13 f

5.b osztály - 19 f

6.a osztály - 17 f

7.a osztály - 13 f

7.b osztály - 12 f

8.a osztály - 18 f

Szünetel jogviszonyban állók száma (külföldön tanuló): 8 f

Utolsó frissítés: 2022. 10. 25.

## **7. M kódását meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és működési szabályzat:

[http://12.kir2info.kir.intra/kir2\\_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-028988-0](http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-028988-0)

Házirend:

[http://12.kir2info.kir.intra/kir2\\_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-028988-0](http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-028988-0)

Pedagógiai program:

[http://12.kir2info.kir.intra/kir2\\_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-028988-0](http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-028988-0)

### Betöltött munkakörök alapján iskolai végzettségek, szakképzettségek

	Ellátott feladat	Alap végzettség	Egyéb végzettség
1.	iskolalelkész	okleveles református teológus-lelkész, hitoktató valláspedagógus	pasztorál pszichológia
2.	igazgató, tanár	általános iskolai tanár, fizika szakos középiskolai tanár	közoktatási vezető szakvizsga, társadalomtudományok tudományterületen szerzett doktori oklevél, Mesterpedagógus
3.	igazgatóhelyettes, tanító	általános iskolai tanító	testnevelés szakos általános iskolai tanár, szakvizsgázott pedagógus gyakorlatvezető mentortanári szakterületen, Mesterpedagógus
4.	tanár, osztályfőnök	matematika szakos általános iskolai tanár	német szakos általános iskolai tanár
5.	tanító	tanító (ének-zene szakkollégiumi képzéssel)	református hitoktató, Pedagógus II.
6.	tanító, osztályfőnök	tanító	drámapedagógus, szakvizsgázott pedagógus drámapedagógiai szakterületen, Pedagógus II.
7.	tanár	földrajz - rajz szakos általános iskolai tanár	közoktatási vezető szakvizsga
8.	tanár, osztályfőnök	magyar nyelv és irodalom szakos tanár	angol szakos nyelvtanár
9.	tanár, osztályfőnök	biológia - testnevelés szakos általános iskolai tanár	Pedagógus II.
10.	tanító	általános iskolai tanító ember és társadalom műveltségi területen	
11.	tanár	biológia szakos általános iskolai tanár	testnevelő tanár
12.	tanító, osztályfőnök	általános iskolai tanító	Pedagógus II.
13.	általános iskolai tanár, osztályfőnök	matematika szakos általános iskolai tanár	angol szakos nyelvtanár, közoktatási vezető szakvizsga, Pedagógus II.
14.	logopédus	gyógypedagógus logopédia szakirányon	gyógytornász

15.	gyógypedagógus	gyógypedagógus, tanulásban akadályozottak pedagógiája szakirányon	általános iskolai tanító
16.	tanár	magyar nyelv és irodalom szakos középiskolai tanár	
17.	tanár	okleveles testnevelő tanár	
18.	tanár, osztályfőnök	angol szakos nyelvtanár	pedagógia szakos nevelőtanár
19.	tanító	általános iskolai tanító	
20.	tanító, osztályfőnök	általános iskolai tanító	Pedagógus II.
21.	tanár, osztályfőnök	ének-zene , magyar nyelv szakos általános iskolai tanár	
22.	tanár	történelem szakos tanár	német szakos nyelvtanár
23.	tanító, osztályfőnök	általános iskolai tanító	nyelv- és beszédfejlesztő pedagógus, szakvizsgázott pedagógus, Pedagógus II.
24.	tanító	általános iskolai tanító	
25.	tanító, osztályfőnök	általános iskolai tanító	
26.	tanár	fizika szakos tanár	hitoktató
27.	tanár, rendszergazda	műszaki szakoktató informatikai szakirányon	villamosenergiaipari technikus
28.	tanító, osztályfőnök	általános iskolai tanító	francia szakos nyelvtanár

### Pedagógiai munkát segítők

1.	iskolaitkár	biológia-földrajz szakos általános iskolai tanár	biológia-földrajz szakos középiskolai tanár
----	-------------	---	--

### Évfolyamismérlés, lemorzsolódás

Tanév	Kimaradt tanulók száma	Évfolyamismérlők száma	Ebből szülő kérésére ismétél
2021/22	0	6	3
2020/21	0	5	0
2019/20	0	6	3
2018/19	0	2	1
2017/18	0	6	2
2016/17	0	0	0
2015/16	0	4	1
2014/15	0	4	2
2013/14	0	2	0