KOMLÓSTETŐI REFORMÁTUS ÁLTALÁNOS ISKOLA

3533 Miskolc, Olvasztár utca 1.

OM: 028988

Közzétételi lista

2026. október 15.

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 028988
Intézmény neve: Komlóstetői Református Általános Iskola
Székhely címe: 3533 Miskolc, Olvasztár utca 1.
Székhelyének megyéje: Borsod-Abaúj-Zemplén
Intézményvezető neve: Oroszné Kvaszta Noémi
Telefonszáma: +36300108175
E-mail címe: komlos49@gmail.com
Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2026. 10. 15.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Tiszáninneni Református Egyházkerület
Fenntartó címe: 3525 Miskolc, Kossuth utca 17.
Fenntartó típusa: egyházi jogi személy
Képviselő neve: Barna Sándor
Telefonszáma: 46/563-563
E-mail címe: phivatal@tirek.hu

3. Az intézmény működő feladatellátási helyei

001 -Komlóstetői Református Általános Iskola (3533 Miskolc, Olvasztár u. 1.)

4. Az intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2026-os statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók száma, nyitó létszáma				Osztályterem, szaktanterem, csoportszoba száma	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből					összesen	ebből nő
			leányok	többi gyerekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók	felnőttoktatásban résztvevők				
Általános iskola	1	151	77	7		25	9	8	7
Összesen	**1**	**151**	**77**	**7**		**25**	**9**	**8**	**7**

Pedagógusok nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

2026-os statisztikai adatok alapján

	1-4. évfolyamon tanít	5-8. évfolyamon	**Összesen**
Teljes munkaidős	11	9	**20**
ebből nő	11	6	**17**
ebből nő			
Óraadó		1	**1**
ebből nő			
Összesen	**11**	**10**	**21**
ebből nő	**11**	**6**	**17**

Főállás keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint

2026-ös statisztikai adatok alapján

	int.ve-zető	int..vez. helyettes	osztály tanító	szakos tanítást	**összesen**
középiskolai tanár					
általános iskolai tanár	1			9	**10**
tanító				3	**3**
tanító spec. képesítéssel		1	1	5	**7**
összesen	1	1		**17**	**17**

Nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitó-adatok –összesítő táblázat

2026-os statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős	Részmunkaidős	ebből nő
titkár	1		1
könyvtáros		1	1
összesen	**1**	**1**	**2**

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2026-os statisztikai adatok alapján

Feladatellátási hely	**Gyermekek száma**	**ebből leány**
általános iskola (001)	151	77
összesen:	**151**	**77**

5. Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei

https://okm.kir.hu/fit2/Jelentes/IntezmenyJelentes?omkod=028988

001 - Miskolc- Komlóstetői Református Általános Iskola

https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=028988

https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=028988&th=001

6. Általános adatok

Felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató

Tanulói jogviszony

A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételről vagy átvételről az iskola igazgatója dönt. A tanulói jogviszony a beiratkozás napján jön létre.

A felvétel feltételei:

A szülő a gyermekét keresztyén szellemiségben kívánja nevelni, és ebben együttműködő az iskolával. A felvétel alapvető szempontja, hogy a szülő és gyermeke elfogadja az intézmény pedagógiai programját, szervezeti és működési szabályzatát, házirendjét, az intézmény szellemiségét, és eltökélt legyen annak megvalósításában.

A szülő az iskola sajátosságainak megismerése után, azokat magára és gyermekére nézve kötelezőnek tartja, aminek tudomásulvételét beiratkozáskor nyilatkozattétellel vállalja.

A törvény adta lehetőséggel élve a felvétel során a keresztyén családok gyermekei elsőbbséget élveznek az előre meghatározott létszámkereten belül. Lelkészi ajánlást kérünk

Felvételi szabályzat.

Az első évfolyamba lépés feltételei:

Az adott évben tanköteles korba lépő gyermeket a szülő április 1-je és április 30-a között - a kormányhivatal által közleményben vagy hirdetményben közzétett időpontban - köteles beíratni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola első évfolyamára.

A törvény és a fenntartó által előírt létszámkeretig minden gyermek beiskolázható intézményünkbe, akinek a szülei iskolánkat választják és elfogadják keresztyén nevelésünket, azonosulnak az iskola küldetésével, missziójával.

-Felvételnél előnyt jelent a református keresztség, és református gyülekezethez való tartozás.

-A beiskolázás során alkalmazott eljárás: elbeszélgetés a gyermek szüleivel az iskola küldetéséről, elvárásairól, házirendjéről.

A beiratkozáshoz szükséges okiratok:

-A gyermek születési anyakönyvi kivonata, lakcímkártyája, TAJ-számát igazoló okmány

-A gyermek felügyeleti jogát ellátó szülő személyi igazolványa, lakcímkártyája

-A felügyeleti jog gyakorlását igazoló okirat.

Ha a gyermek rendelkezik olyan nevelési tanácsadói vagy gyógypedagógiai szakvéleménnyel,

amely a különleges gondozást, fejlesztést javasolja, akkor azt a szakvéleményt a beíratás alkalmával kérjük bemutatni, annak érdekében, hogy az iskola a tanév kezdetére biztosítani tudjuk számára az ellátást.

Az elsősök beiratkozása alkalmával az iskola tájékoztatja a szülőket az emelt óraszámban tanulható tantárgyakról, az idegen nyelvek választási lehetőségéről, a hitoktatásról, illetve az angol nyelv első osztálytól történő bevezetéséről.

Túljelentkezés

Túljelentkezés esetén előnyben részesülnek azok a tanulók:

-akik hitüket megvalló keresztyén családból jönnek,

-akiket gyülekezetük, egyházközségük lelkésze ajánl,

-akiknek testvére az intézmény tanulója,

-aki aktívan érdeklődött iskolánk iránt, a beiskolázási program résztvevője volt.

Az intézménybe lépés felsőbb évfolyamokra

Felvételt nyerhet az a tanuló, aki bármilyen ok miatt iskolát változtat, ha azt az évfolyam létszáma lehetővé teszi.

A felvétel során alkalmazott eljárás: elbeszélgetés a tanulóval, a tanuló szüleivel (az iskola küldetéséről, elvárásairól, házirendjéről).

Cél: kölcsönös lehetőség teremtése a családnak és az iskolának egymás nevelési elveinek és értékrendjének, valamint a gyermek magatartásának megismerése, hogy mindkét fél részéről felelős döntés születhessen.

A felvételi beszélgetést követően az iskola rögtön szóban, de legkésőbb 5 napon belül írásban értesíti a szülőket, hogy gyermekük felvételt nyert – e.

Ha van olyan tantárgy, ahol hiányosságok várhatók, az ismereteket pótolni kell, különös tekintettel a hit- és erkölcstan tantárgy ismeretanyagára vonatkozóan.

-A hit- és erkölcstan tantárgy esetében szükség esetén különbözeti vizsgával, egyéni segítségnyújtással, türelmi idő biztosításával segítjük a felzárkózást.

-Egyéb tantárgyak pl. idegen nyelv (angol), magyar nyelv, matematika, stb. ismeretanyagára vonatkozóan szükség esetén különbözeti vizsgával, egyéni segítségnyújtással, türelmi idő biztosításával segítjük a tanuló belépését iskolánkba.

A 2-8. osztályba történő felvételnél szükséges okiratok:

-a tanuló személyi okmányai (személyi igazolvány, lakcímkártya, TAJ-kártya, diákigazolvány)

-a szülő személyi igazolványa

-az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítvány

-lelkészi ajánlás.

A második–hetedik évfolyamba történő felvételnél a tanulók felvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt a köznevelési törvényben meghatározott létszámhatár, illetve az osztálytermekben elhelyezhető létszámok alapján.

Hetedik és nyolcadik évfolyamba csak református általános iskolából érkező tanulókat veszünk fel az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével. Egyéb esetben felvétel csak különösen indokolt esetben lehetséges, melyről az igazgató dönt.

Az iskola helyi tanterve biztosítja az iskolaváltást, a tanuló átvételét, szükség esetén különbözeti vizsgával vagy évfolyamismétléssel.

Az igazgató határozatot hoz a tanuló felvételéről vagy elutasításáról, amely ellen a törvényes képviselő a kézhezvételtől számított 15 napon belül fellebbezéssel élhet, az intézmény fenntartójához címzett, de az iskola igazgatójához két eredeti példányban benyújtott kérelemmel. A 2. évfolyamtól felvétel esetén a gyermek befogadó nyilatkozatot kap, melyet az előző iskolájában be kell mutatnia. Távozáskor az elbocsátó nyilatkozatot megkapja, melynek leadása kötelező a befogadó iskolában.

A beiratkozásra meghatározott idő

Az iskolai beiratkozás idejéről, az erről való döntés és a jogorvoslat benyújtásának határidejéről a fenntartó közleményt vagy hirdetményt köteles közzétenni a helyben szokásos módon, a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal, amelyet megküld az illetékességi területén működő települési önkormányzatok részére.

Az adott évben tanköteles korba lépő gyermeket a szülő április 1-je és április 30-a között – a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott, a fenntartó által közleményben vagy hirdetményben közzétett időpontban – köteles beíratni a lakóhelye szerint illetékes vagy a választott iskola első évfolyamára.

A 2027/2028-as tanévre a beiratkozás időpontja: **2027. április 22–23.**

028988 **Komlóstetői Református Általános Iskola**
3533 Miskolc, Olvasztár utca 1.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma

2026/2027-es tanév

1. évfolyam: 1 osztály

2. évfolyam: 1 osztály

3. évfolyam: 1 osztály

4. évfolyam: 1 osztály

5. évfolyam: 1 osztály

6. évfolyam: 1 osztály

7. évfolyam: 2 osztály

8. évfolyam: 1 osztály

Összesen:

9 osztály

4 napközis csoport

1 tanulószobai csoport

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is

Az iskola szervezésében nem folyik térítési díj, illetve tandíj ellenében oktatás.

Az étkezés lehetőségei:

-Háromszori étkezés

-Ebéd

-Napközi/tanulószoba 3x-i étkezéssel

Az ellátás módosítása írásban, szülői kérelem alapján lehetséges.

Kedvezmények lehetőségei:

-50%-os térítés: három vagy több eltartott,

-tartósan beteg,

-sajátos nevelési igényű gyermeket nevel

-100%-os térítés: rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők

-szociális alapon nyújtott önkormányzati támogatás.

A jogosultságot minden esetben igazolni kell!

Normál étkezés (kedvezmények nélküli díj)

-ebéd: 672 Ft

-3-szori étkezés: 1060 Ft.

Az étkezési díjak a tanév során változhatnak.

A térítési díjat minden hónapban a megadott napokon lehet befizetni az iskola gazdasági irodájában.

Az ebéd lemondására a hiányzás első napján 8:30-ig van lehetőség a +36 30 010 8199-es telefonszámon. A gyermek iskolába érkezését is jelenteni kell.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai

A Komlóstetői Református Általános Iskola 2020. szeptember 1-től a Tiszáninneni Református Egyházkerület fenntartásában működik.

Fenntartói ellenőrzés

2025. március 31. Tiszáninneni Református Egyházkerület fenntartói értékelése a Komlóstetői Református Általános Iskola pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtásáról, a pedagógiai-szakmai munka eredményességéről (2024/2025. tanév)

Összegzés:

"A nevesített intézményi dokumentumokban rögzítettek, a jelen vizsgálat körébe bevont tevékenységek alapul vételével megállapítható, hogy a Komlóstetői Református Általános Iskola pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtása a 2024/2025. tanév tekintetbe vett időszakában a megfelelő rendben, ütemben, az elvárásokat, követelményeket figyelembe véve valósult meg, a pedagógiai-szakmai munka eredményessége ehhez igazodónak tekinthető."

https://tirek.hu/documents/412/%C3%89rt%C3%A9kel%C3%A9s_Koml%C3%B3stet%C5%91_2025_r83ZFyS.pdf

Megállapítások listája:

Ellenőrző szerv: Magyar Államkincstár Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóság

Kezdő dátum: 2024. 03. 22.

Vég Dátuma: 2024. 04. 11.

Ellenőrzés típusa: Elszámolás ellenőrzése

028988 **Komlóstetői Református Általános Iskola**
3533 Miskolc, Olvasztár utca 1.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával

Pedagógus minősítő eljárások: 2017-2026

2017-2018-as tanév:

Pedagógus I., Pedagógus II. minősítés megszerzése

Érintett személyek: Pedagógus I. – 1 fő, Pedagógus II. – 3 fő

Eredmények: sikeres

2018-2019-es tanév:

Pedagógus II. minősítés megszerzése

Érintett személyek: 1 fő

Eredmény: sikeres

2019-2020-as tanév:

Pedagógus II. minősítés megszerzése

Érintett személyek: 1 fő

Eredmény: sikeres

2020-2021-es tanév:

Mesterpedagógus minősítés megszerzése

Érintett személy: 1 fő

Eredmény: sikeres

2022-2023-as tanév:

Pedagógus I. fokozat megszerzése: 1 fő

Pedagógus II. minősítés megszerzése: 1 fő

Kutatótanár minősítés megszerzése: 1 fő

Érintett személyek összesen: 3 fő

Eredmény: mindhárom esetben sikeres

2023-2024-es tanév:

Pedagógus II. minősítés megszerzése

Érintett személyek: 1 fő

Eredmény: sikeres

2024-2025-ös tanévben minősítési eljárás nem volt az intézményben.

2025-2026-os tanév

Pedagógus I. minősítés megszerzése

Érintett személyek: 1 fő

Eredmény: sikeres

Pedagógus önértékelés:

2017-2018-as tanévben 6 pedagógust, a 2018-2019-es tanévben 8 pedagógust

2021-2022-es tanévben 2 pedagógust, 2022-2023-as tanévben 5 pedagógust érintett, melyek eredményesen zárultak. Valamennyi érintett pedagógus dokumentációját az OH informatikai felületén rögzítettünk.

Intézményi önértékelés

2025-2026-os tanévben az intézményi önértékelés megvalósult, az OH informatikai felületén lezárult.

Tanfelügyeleti eljárások:

A 2018-2019-es tanévben sikeres intézményvezetői és intézményi tanfelügyelet zajlott.

A kapcsolódó dokumentumok az OH informatikai felületén rögzítésre kerültek.

2025-2026-os tanévben a tanfelügyeleti ellenőrzés sikeresen lezárult. Az ellenőrzés megállapításai a honlapunkon a Főoldal/Közzétételi lista és tanfelügyelet menüpontban olvasható.
https://komlostetoiskola.hu/wp-content/uploads/2026/03/Inezmenyi_Tanfelugyelet_teruletek_2026.pdf

Betöltött munkakörök alapján iskolai végzettségek, szakképzettségek

Ellátott feladat	Alapvégzettség	Egyéb végzettség
tanár, osztályfőnök	főiskola matematika szakos általános iskolai tanár	német szakos általános iskolai tanár
tanító, osztályfőnök	főiskola általános iskolai tanító angol idegen nyelvi műveltségi területen	
tanító, osztályfőnök	főiskola tanító	drámapedagógus, szakvizsgázott pedagógus drámapedagógiai szakterületen, Pedagógus II.
tanár, osztályfőnök	egyetem középiskolai testnevelő tanár általános iskolai történelemtanár és állampolgári ismeretek tanára	
tanár, osztályfőnök	főiskola biológia - testnevelés szakos általános iskolai tanár	Pedagógus II.
tanító, osztályfőnök	főiskola általános iskolai tanító ember és társadalom műveltségi területen	
tanár	egyetem testnevelés-biológia szakos általános iskolai tanár	testnevelő tanár
tanító	főiskola általános iskolai tanító	Pedagógus II.
iskolalelkész	katekéta-lelkipásztor	
általános iskolai tanár	főiskola matematika szakos általános iskolai tanár	angol szakos nyelvtanár, közoktatási vezető szakvizsga, Pedagógus II.

tanító	főiskola általános iskolai tanító vizuális nevelés szakkollégiumi képzéssel	gyógypedagógus, tanulásban akadályozottak pedagógiája szakirányon
tanár	főiskola angol szakos nyelvtanár	pedagógia szakos nevelőtanár
tanító	főiskola általános iskolai tanító informatika műveltségi területen	
tanár, osztályfőnök	főiskola ének-zene , magyar nyelv szakos általános iskolai tanár	Pedagógus II.
igazgatóhelyettes, tanító	főiskola általános iskolai tanító testnevelés szakkollégiumi képzéssel	testnevelés szakos általános iskolai tanár, szakvizsgázott pedagógus gyakorlatvezető mentortanári szakterületen, Mesterpedagógus
igazgató, tanár	egyetem okleveles magyar nyelv és irodalom szakos bölcsész és tanár	drámapedagógus, általános iskolai tanító művelődésszervező szakkollégiumi képzéssel, általános iskolai tanító informatika műveltségi területen, szakvizsgázott pedagógus, Mesterpedagógus
tanító, osztályfőnök	főiskola általános iskolai tanító	nyelv- és beszédfejlesztő pedagógus, szakvizsgázott pedagógus, Pedagógus II.
tanító	főiskola általános iskolai tanító informatika műveltségi területen	környezetmérnök
tanár, osztályfőnök	főiskola műszaki szakoktató informatikai szakirányon	villamosenergiaipari technikus

A betöltött munkakörök alapján a nevelő és oktató munkát segítők száma, iskolai végzettsége és szakképzettsége

Ellátott feladat	**Alapvégzettség**	**Egyéb végzettség**
iskolatitkár	pénzügyi-számviteli ügyintéző	társadalombiztosítási ügyintéző Európai üzleti asszisztens
könyvtáros	segédkönyvtáros	geográfus

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje

Nyitva tartás

Az iskola a szorgalmi idő alatt hétfőtől péntekig, 6:00 – 20:00 között tart nyitva, a reggeli-ügyelet időpontjától 18 óráig biztosítunk felügyeletet a tanulók számára. Szervezett foglalkozás esetén a nyitva tartás meghosszabbítható az igazgató engedélyével.

Szabad és munkaszüneti napokon az iskola nyitva tartása a szervezett programokhoz igazodik.

Csengetési rend

1. 7:55 – 8:40
2. 8:55 – 9:40
3. 9:50 – 10:35
4. 10:50 – 11:35
5. 11:45 – 12:30
6. 12:35 – 13:20
7. 13:40 – 14:25
8. 14:30 – 15:15
9. 15:20 – 16:05

028988 **Komlóstetői Református Általános Iskola**
3533 Miskolc, Olvasztár utca 1.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja:

Az aradi vértanúk emléknapja, rádiós műsor 2026. október 6.

Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe 2026. október 21.

A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja 2027. február 25.

1848-49-es forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.) 2027. március 12.

A holokauszt áldozatainak emléknapja 2027. április 16.

A Nemzeti Összetartozás Napja 2027. június 4.

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontjai:

A magyar népmese napja 2026. szeptember 30.

A zene világnapja 2026. október 1.

Az állatok világnapja 2026. október 9.

A magyar kultúra napja 2027. január 22.

A víz világnapja - témanap 2027. március 22.

A költészet napja 2027. április 8.

A Föld napja - témanap 2027. április 22.

Anyák napja 2027. május első hete

Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontjai:

Tanévnyitó ünnepi istentisztelet és az első osztályosok avatása 2026. augusztus 30.

Ünnepi istentisztelet a reformáció napja (10.31.) alkalmából 2026. november 8.

Advent az iskolában – adventi műsor 2026. december 15.

Csendesnap – karácsonyi kibocsátó istentisztelet és műsor 2026. december 18.

Csendesnap – húsvéti kibocsátó istentisztelet 2027. március 24.

Csendesnap – áldozócsütörtöki istentisztelet 2027. május 6.

Tanévzáró istentisztelet és bizonyítványosztás 2027. június 23.

Témanapokon és témaheteken történő részvétel időpontjai:

"Diákok hangja" témanap 2026. szeptember 14.

Magyar Diáksport Napja 2026. szeptember 25.

Pályaorientációs témanap 2026. október 21.

Digitális témahét 2027. április 5-9.

Fenntarthatósági Témahét 2027. április 19-23.

Állatvédelmi témahét 2026. szeptember 28-október 2.

Az iskola hagyományait ápoló rendezvények:

Papírgyűjtés 2026. szeptember 15-17.

Erdők hete 2026. október 9.

Egészséges életmód, energiatakarékossági projektnap 2026. november 6.

Iskolai nyílt nap (a szülők részére) 2026. november 17.

Adventi istentiszteletek, gyertyagyújtás 2026. december 1., 8., 15., 18.

Mikulás program 2026. december 4.

Állatok karácsonyfája, madáretetés 2026. december elejétől a tél végéig

Advent az iskolában ünnepi műsor 2026. december 15.

Adventi forgatag – Luca napi kézműves vásár és bolhapiac 2026. december 12.

A magyar kultúra napja 2027. január 22.

Farsang 2027. február 5.

„MAGYAR VAGYOK…HATÁRTALANUL” nemzetközi rajzpályázat 2027. március 12.

Iskolanyitogató program 2027. március 18.

Papírgyűjtés 2027. április vége

Közösségépítő családi nap/gyereknap 2027. május 29.

Erdei iskola (3. és 6. évfolyam) 2027. május

Kiállítás a végzős diákok munkáiból 2027. június

Ki a tanteremből! - Tanulmányi kirándulás 2027. június 4.

Közösségépítő nap/Sportnap 2027. június 17.

Ballagás 2027. június 18.

Egyházi ünnepeink:

Reformáció

Advent

Karácsony

Óévzáró Istentisztelet

Újévi Istentisztelet

Böjt

Húsvét

Áldozócsütörtök

Pünkösd

7. Iskolai információk

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok

Évfolyamismétlés, lemorzsolódás			
Tanév	**Kimaradt tanulók száma**	**Évfolyamismétlők száma**	**Ebből szülő kérésére ismétel**
2025/2026	0	1	1
2024/2025	0	1	0
2023/2024	0	2	2
2022/2023	0	3	3
2021/2022	0	6	3
2020/2021	0	5	0
2019/2020	0	6	3
2018/2019	0	2	1
2017/2018	0	6	2
2016/2017	0	0	0
2015/2016	0	4	1
2014/2015	0	4	2
2013/2014	0	2	0

Továbbtanulás

Tanév	**Gimnázium (fő)**	**Technikum, szak-gimnázium (fő)**	**Szakképző iskola (fő)**
2025/2026	8	21	3
2024/2025	4	7	3
2023/2024	16	6	4
2022/2023	6	8	3
2021/2022	2	17	6
2020/2021	6	15	5
	Gimnázium (fő)	**Szakgimnázium (fő)**	**Szakközépiskola (fő)**
2019/2020	3	7	5
2018/2019	3	7	5
2017/2018	4	12	7
2016/2017	5	15	5
2015/2016	7	13	1
2014/2015	9	12	7
2013/2014	9	19	2
2012/2013	12	18	10
2011/2012	2	27	2

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége

Tanórán kívül tanulóink számára a következő rendszeres elfoglaltságokat biztosítjuk térítés-mentesen.

Iskolánk szervezésében:

- napközis foglalkozás
- tanulószoba
- felzárkóztatás és tehetséggondozás magyar nyelv és irodalomból
- felzárkóztatás és tehetséggondozás matematikából
- tehetséggondozás angolból

- tehetséggondozás környezetismeretből
- 1-2. évfolyamon kereső komplex tehetséggondozó program

Szakkörök a 2026/2027-es tanévben

- Robotika szakkör
- Digitális kultúra szakkör
- Stúdió szakkör
- Vizuális kultúra szakkör
- Német szakkör
- Énekkar

Tömegsport, sportköri foglalkozások

-futball
-karate
-atlétika
-úszás

Művészetek

- Csomasz Tóth Kálmán Református Alapfokú Művészetoktatási Intézmény:
zongora, furulya, gitár, szolfézs tanszakok (helyszín az iskola épületében)

Az iskolai könyvtárat minden tanuló térítésmentesen használhatja.

A hétvégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai

Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának elvei

Az írásbeli és szóbeli házi feladatok rendszerét a pedagógiai folyamat nélkülözhetetlen részének tekintjük. A házi feladat mennyiségét és nehézségi fokát a tanító és a tanár a tanuló életkori sajátosságainak, képességének és tantervi követelményeknek figyelembevételével határozza meg. A házi feladatot a nevelő óráról órára kijelöli. Külön házi feladatot hétvégére és szünetekre nem adunk, csak szorgalmi feladatokat, amelyek alkalmasak lehetnek a hiányok pótlására, vagy ismeretek erősítésére. Nem számít külön házi feladatnak a hétvége, illetve a szünet előtti utolsó tanítási órán feladatott soros házi feladat.

1) A házi feladatok célja:

a) a tananyagtartalom minél alaposabb elmélyítése, begyakorlása

b) a tanulók kötelességtudatának kialakítása, fejlesztése

c) a tanórai munka előkészítése

2) A házi feladat, mint pedagógiai eszköz

a) szolgálja azokat a nevelési-oktatási célokat, amelyeket a tanár az adott tanórára kitűzött.

b) vegye figyelembe a tanuló képességét, felkészültségét, munkatempóját.

c) mennyisége alkalmazkodjon a tanuló életkori sajátosságaihoz, vegye figyelembe a tanuló egyéb elfoglaltságait.

d) A túlterhelés elkerülése érdekében törekedjünk arra, hogy a kötelező szóbeli és írásbeli házi feladat elvégzésére szánt idő tantárgyi összességben ne haladja meg

• 1-2. évfolyamon a 45 percet,

• 3-4. évfolyamon a 60 percet,

• 5-6. évfolyamon a 90 percet,

• 7-8. évfolyamon a 120 percet.

e) Napközis vagy tanulószobai oktatásban részesülő tanulók a házi feladataikat az iskolai oktatás keretében kötelesek megoldani. f) A házi feladat elkészítését a gyermekeket tanító (illetve a gyermekek felügyeletét ellátó) pedagógus ellenőrizheti.

g) Az írásbeli házi feladat el nem készítéséért a pedagógus a tanulót figyelmeztetésben részesítheti, osztályzattal azonban nem büntetheti – ám a házi feladat tartalma (szóbeli vagy írásbeli) felelet formájában számon kérhető.

h) A tanítási szünetek idejére csak a közismereti tárgyakból, illetve a kötelező olvasmányokból adható szóbeli házi feladat.

i) A memoriterek megtanulására, gyakorlati feladatok (rajzok) elkészítésére, könyvtári feladatok megoldására legalább 1 hét álljon a tanuló rendelkezésére.

j) A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk. Szóbeli/írásbeli feleletet a pedagógus előzetes bejelentés nélkül bármely tanítási órán tarthat. A dolgozat, témazáró-, félévi és év végi dolgozat témáját és időpontját minden pedagógus egy héttel korábban köteles bejelenteni. Egy tanítási napon csak két ilyen jellegű írásbeli beszámoló tervezhető. A megírt dolgozatokat a pedagógusok kötelesek két héten belül kijavítani és megmutatni a tanulóknak. A dolgozat javítását tanórán meg kell beszélni. Minden írásbeli számonkérést pontozni kell. Nincsen pontozás a szépírás/külalak, fogalmazás, olvasónapló és a füzet/munkafüzet-vezetés értékelésénél. Az előre bejelentett írásbeli témazáró dolgozatot minden gyereknek meg kell írnia. Ha a tanuló a dolgozatírás napján hiányzik, pótló dolgozatot ír. A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók

írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító nevelők:

0-29 % elégtelen (1)

30-49 % elégséges (2)

50-69 % közepes (3)

70-89 % jó (4)

90-100 % jeles (5)

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje

Az osztályozó vizsgák tantárgyankénti és évfolyamonkénti követelményei az iskolánk helyi tantervében részletesen megtalálható.

Osztályozó vizsgák

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához,
- a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
- engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozóvizsgát tehet.

Osztályozó vizsgák tervezett időpontjai: **2027. január 11-15. között és 2027. június 14-18. között.**

Javítóvizsgák

Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha
-a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.

Javítóvizsgák tervezett időpontja: **2026. augusztus utolsó hete.**

Az osztályozó- és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve – amelyik tantárgynál nincs munkaközösség – a szaktanárok állapítják meg.

Különbözeti vizsgát

Iskolaváltoztatás vagy külföldi tanulmányok magyarországi folytatása feltételeként írhatja elő az intézmény. Iskolánk bármely évfolyamába belépő tanulók esetén, ha a helyi tantervünkben szereplő, a beiratkozás tanévéig tanult tantárgyak éves óraszámainak összege kevesebb, mint az iskolánk helyi tantervében szereplő összeg, a belépő tanulónak különbözeti vizsgát kell tennie. Ugyancsak különbözeti vizsgát kell tenni a nem tanult tantárgyakból is. A különbözeti vizsga tantárgyainak, tartalmának meghatározása során mindig egyedileg kell az Intézmény vezetőjének határozatot hoznia a jelentkező tanuló ügyében.
Különbözeti vizsga tervezett időpontja: **a tanév során igazgató által kijelölt időpontban.**

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma

1. a osztály - 23 fő
2.a osztály - 18 fő
3.a osztály - 20 fő
4.a osztály - 22 fő
5.a osztály - 15 fő
6.a osztály - 18 fő
7.a osztály - 10 fő
7.b osztály - 12 fő
8.a osztály - 13 fő

Szünetelő jogviszonyban állók száma (külföldön tanuló): 7 fő

8. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat: https://kir.oktatas.hu/kirint.show/1028988
Házirend: https://kir.oktatas.hu/kirint.show/1028988
Pedagógiai Program: https://kir.oktatas.hu/kirint.show/1028988